

**Foroeuropeo** - in collaborazione con Avvocati per l'Europa (Agenzia Formazione - Decreto Miur 2 Agosto 2011) e Foroeuropeo

#### I Corsi attivati dalla SCUOLA AMMI.CO.PRO:

#### A.Corso formativo iniziale abilitante

Destinatari del corso: Avvocati, Praticanti Avvocati, Dottori commercialisti ed Esperti contabili, Praticanti Amministratori e Amministratori di Condominio già con incarichi, altri Professionisti che desiderano svolgere questa attività (Consulenti del Lavoro, Architetti, Ingegneri, Geometri, ...), laureandi e laureati. ... leggi tutto

### B.Corso di aggiornamento annuale

Destinatari del corso: Avvocati, Praticanti Avvocati, Dottori commercialisti ed Esperti contabili, Praticanti Amministratori e Amministratori di Condominio già con incarichi, altri Professionisti che desiderano svolgere questa attività (Consulenti del Lavoro, Architetti, Ingegneri, Geometri, ...), laureandi e laureati. .. leggi tutto

#### LE INFORMAZIONI:

## PRESENTAZIONE SCUOLA|blue

### PRESENTAZIONE DELLA SCUOLA

La SCUOLA AMMICOPRO di formazione e di aggiornamento degli amministratori condominiali istituita dall'associazione di categoria (I.4/2013) AMMICORO AMMINISTRATORI CONDOMINIO PROFESSIONISTI persegue i seguenti obiettivi:

- migliorare e perfezionare la competenza tecnica, scientifica e giuridica in materia di amministrazione condominiale e di sicurezza degli edifici;
- promuovere il piu' possibile l'aggiornamento delle competenze appena indicate in ragione dell'evoluzione normativa, giurisprudenziale, scientifica e dell'innovazione tecnologica;



- accrescere lo studio e l'ap	profondimento	individuale qua	li presupposti	per un	esercizio
professionale di qualita'.					

La	SCL	JOLA	AMM	COP	RO è	così	strutturata:
----	-----	------	-----	-----	------	------	--------------

- -un Centro Studi
- -un Responsabile scientifico
- -i Formatori

# OBBLIGHI FORMATIVI|red

### OBBLIGHI FORMATIVI DEGLI AMMINISTRATORI CONDOMINIALI

- a. Formazione iniziale
- b. Aggiornamento annuale

Gli obblighi formativi sono previsti dall'art. 71 bis del codice civile e dal D.M. 140/2014 pubblicato sulla GU del 24 Settembre 2014.

# FORMAZIONE INIZIALE|green



#### A.FORMAZIONE INIZIALE ABILITANTE

- -si svolge secondo un programma didattico predisposto dal responsabile scientifico della scuola
- -ha una durata di almeno 72 ore
  - -con incontri frontali di ore 48
  - -con l'utilizzo della piattaforma elearning di almeno ore 24
- Il Corso di formazione iniziale è sviluppato sui seguenti moduli didattici:

#### A- 48 ore di studio

di cui 32 ore con incontri frontali e 16 ore con l'utilizzo della piattaforma di elearnig

Verterà sui seguenti argomenti;

- a) l'amministrazione condominiale, con particolare riguardo ai compiti ed ai poteri dell'amministratore:
- b) la sicurezza degli edifici, con particolare riguardo ai requisiti di staticita' e di risparmio energetico, ai sistemi di riscaldamento e di condizionamento, agli impianti idrici, elettrici ed agli ascensori e montacarichi, alla verifica della manutenzione delle parti comuni degli edifici ed alla prevenzione incendi;
- c) le problematiche in tema di spazi comuni, regolamenti condominiali, ripartizione dei costi in relazione alle tabelle millesimali:
- d) i diritti reali, con particolare riguardo al condominio degli edifici ed alla proprieta' edilizia;
- e) la normativa urbanistica, con particolare riguardo ai regolamenti edilizi, alla legislazione speciale delle zone territoriali di interesse per l'esercizio della professione ed alle disposizioni sulle barriere architettoniche:
- f) i contratti, in particolare quello d'appalto ed il contratto di lavoro subordinato;
- g) le tecniche di risoluzione dei conflitti;
- h) l'utilizzo degli strumenti informatici;
- i) la contabilita'.



B- 24 ore di esercitazioni <sub>l</sub>	pratiche
---	----------

di cui 16 ore con incontri frontali e 8 ore con l'utilizzo della piattaforma di elearnigi

Sui seguenti argomenti;

- -utilizzo degli strumenti informatici
- -contabilita'
- -ripartizione dei costi in relazione alle tabelle millesimali
- -elaborazione preventivi e consuntivi

## AGGIORNAMENTO ANNUALE|blue

Corso di aggiornamento annuale

Obblighi formativi

- .hanno una cadenza annuale
- -hanno una durata di almeno 15 ore
  - -con incontri frontali di ore 11
  - con utilizzo della piattaforma elearning per almeno ore 4
- -sono sviluppati sul seguente programma: elementi in materia di amministrazione condominiale, in relazione all'evoluzione normativa, giurisprudenziale e alla risoluzione di casi teorico-pratici.
- -prevedono l'esame finale presso la sede indicata dal responsabile scientifico.

Il Corso è sviluppato sugli aggiornamenti, teorici e pratici, riguardanti i seguenti moduli didattici:



- a) l'amministrazione condominiale, con particolare riguardo ai compiti ed ai poteri dell'amministratore;
- b) la sicurezza degli edifici, con particolare riguardo ai requisiti di staticita' e di risparmio energetico, ai sistemi di riscaldamento e di condizionamento, agli impianti idrici, elettrici ed agli ascensori e montacarichi, alla verifica della manutenzione delle parti comuni degli edifici ed alla prevenzione incendi;
- c) le problematiche in tema di spazi comuni, regolamenti condominiali, ripartizione dei costi in relazione alle tabelle millesimali;
- d) i diritti reali, con particolare riguardo al condominio degli edifici ed alla proprieta' edilizia;
- e) la normativa urbanistica, con particolare riguardo ai regolamenti edilizi, alla legislazione speciale delle zone territoriali di interesse per l'esercizio della professione ed alle disposizioni sulle barriere architettoniche;
- f) i contratti, in particolare quello d'appalto ed il contratto di lavoro subordinato;
- g) le tecniche di risoluzione dei conflitti;
- h) l'utilizzo degli strumenti informatici;
- i) la contabilita'.