

Aiuto inserimento dati - Dichiarazione disponibilità a ricevere incarichi di Curatore fallimentare /Commissario /Liquidatore giudiziale/ Difesa e assistenza tributaria

## Dichiarazione disponibilità a ricevere incarichi

### di Curatore fallimentare/Commissario/Liquidatore giudiziale/

#### Difesa e assistenza tributaria

Aiuto - inserimento dati

(Attenzione il sistema e' attivo da mercoledì 22 giugno. Gli inserimenti fatti in precedenza per il test di prova sono stati tutti eliminati)

#### 1) DATI ANAGRAFICI E PROFESSIONALI

Inserire i dati richiesti dai singoli campi.

#### 2) ULTERIORI DATI PERSONALI

È obbligatorio selezionare una delle due opzioni (si/no)

### 3) NOTIZIE SULLA PROPRIA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

a) SINTETICA DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA DELLO STUDIO DEDICATA ALLA TIPOLOGIA DEGLI INCARICHI SELEZIONATI

Inserire un testo indicando la struttura dello studio, gli strumenti informatici utilizzati, il numero di eventuali collaboratori, e le altre notizie riguardanti lo studio.

b) IDONEITÀ ALLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITÀ E GLI ADEMPIMENTI PROPRI DELLA FUNZIONE DI CURATORE/COMMISSARIO/LIQUIDATORE

È obbligatorio selezionare una delle due opzioni (si/no)



c) DISPONIBILITÀ ALL'USO DI MEZZI INFORMATICI SPECIFICI (ES. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, PIATTAFORMA INFORMATICA POLISWEB)
È obbligatorio selezionare una delle due opzioni (si/no)
4) NOTIZIE SULLA PROPRIA ESPERIENZA PROFESSIONALE SPECIFICA
<del>-</del>
a)INCARICHI CURATORE/COMMISSARIO/LIQUIDATORE GIUDIZIALE ESPLETATI
Indicare il numero totale delle procedure svolte (il termine "circa" consente qualche piccola imprecisione)
ELENCO ANALITICO RELATIVO AGLI ULTIMI 15 INCARICHI RICEVUTI
Inserire un elenco analitico relativo agli ultimi 15 incarichi ricevuti. (numero fallimento, rito (Vecchio/Nuovo), nome del Giudice, inizio e fine delle procedure)
b) INCARICHI AVVOCATO DIFENSORE ESPLETATI - incarichi diversi dalle difese in materia tributaria
Indicare il numero totale degli incarichi avuti (il termine "circa" consente qualche piccola imprecisione)
ELENCO ANALITICO RELATIVO AGLI ULTIMI 30 INCARICHI RICEVUTI
Indicare il numero totale delle procedure svolte .
c) INCARICHI DIFENSORE TRIBUTARIO ESPLETATI

Indicare il numero totale delle procedure svolte (il termine "circa" consente qualche piccola imprecisione)



	Λ TI\ / \		ML30 INCARICH	
	 A 1 1 1 1 1 1	A(-1	VII 311 IIWL ARIL . 🗖	

Indicare il numero totale delle procedure svolte (il termine circa consente qualche piccola imprecisione)
MASTER IN DIRITTO TRIBUTARIO  e) TITOLI ACCADEMICI E/O ESPERIENZE POST UNIVERSITARIE
È obbligatorio selezionare una delle due opzioni (si/no)
Nel campo testo specificare i titoli e le esperienze
f) MASTER IN DIRITTO TRIBUTARIO
È obbligatorio selezionare una delle due opzioni (si/no)
Nel campo testo specificare i titoli e le esperienze fatte.
g) CORSI IN DIRITTO CONCORSUALE
È obbligatorio selezionare una delle due opzioni (si/no)

Nel campo testo specificare i titoli e le esperienze fatte.

### h) ALTRO (ES. PUBBLICAZIONI IN MATERIA DI DIRITTO CONCORSUALE)

È obbligatorio selezionare una delle due opzioni (si/no)

Nel campo testo specificare i titoli e le esperienze fatte.

### i) ISCRIZIONE ALBO CTU (PER COMMERCIALISTI)

È obbligatorio selezionare una delle due opzioni (si/no)



Nel campo testo specificare i titoli e le esperienze

### 5) NOTIZIE SULL'ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Inserire i dati richiesti dai singoli campi

Specificare, nel campo testo, se necessario, eventuali esoneri e/o altre notizie riguardanti la formazione.

Documento pubblicato su ForoEuropeo - il portale del giurista - www.foroeuropeo.it